**Anforderungen an LiV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Ziele setzen** | * Erwartungen formulieren. * Ziele daraus ableiten/ erarbeiten. *(Diese können in den Vereinbarungen verschriftlicht werden.)* * *…* * *…* * *…* |
| **Aktiv mitarbeiten**  **(Eigeninitiative zeigen)** | * Regelmäßige Termine mit Mentoren und/ oder anderen beteiligten Personen vereinbaren. * Themen für Treffen vorschlagen. * Anruf oder Email, wenn es etwas Wichtiges/ Aktuelles zu besprechen ist. (*Zeiten für solche Anrufe können in Vereinbarungen festgehalten werden.)* * Sich auf gemeinsame Sitzungen vorbereiten. * Informieren aller beteiligten Personen/ Institutionen (Mentoren, Schulleitung, Fachkollegen, BFZ-Kräfte, Ausbilder). * … * … * … |
| **Umsetzen** | * Gemeinsam Erarbeitetes im Unterricht/ in Schule umsetzen. * Rückmeldung darüber geben. * … * … * … |
| **Bereitschaft zum Lernen** | * Offenheit Neues auszuprobieren, Fehler zu machen und diese zu besprechen. * Offenheit gegenüber Feedback, Anregungen und konstruktive Kritik. * … * … * … |
| **Bereitschaft zur Diskussion** | * LiV sind offen dafür, Dinge auszudiskutieren, sachlich die eigene Meinung vorzubringen und zu sagen, wenn etwas nicht nach ihren Vorstellungen läuft. * … * … * … |
| **Eigenverantwortung** | * LiV sollen letztlich für sich selbst entscheiden, welche Anregungen sie umsetzen wollen, welche zu ihrer „Lehrer-Rolle“ passen. * … * … * … |

**Mentoring-Vereinbarung**

**Vereinbarung zwischen:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Mentor\_in LiV**

|  |  |
| --- | --- |
| **Beginn des Mentorings:** |  |
| **Ende des Mentorings: (voraussichtlich)** |  |
| **Häufigkeit der Treffen** |  |
| **Die Initiative zu den Treffen geht aus von:** |  |
| **Ort der Treffen:** |  |
| **Was soll getan werden, wenn das Mentoring nicht funktioniert?** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **LiV**  **Kontakt möglich über**  **Telefon:**  Email: | **Mentor/ in**  **Kontakt möglich über**  **Telefon:**  **Email:** |
| **Kein Kontakt zu folgenden Zeiten:** | **Kein Kontakt zu folgenden Zeiten:** |
| **Erwartungen an das Mentoring und aneinander:** | **Erwartungen an das Mentoring und aneinander:** |
| **Ziele des Mentorings:**  **1.**  **2.**  **3.** | **Ziele des Mentorings:** |
| **Themen des Mentorings (allgemein).** | **Themen des Mentorings (allgemein).** |

|  |
| --- |
| **Weitere Absprachen/ Bemerkungen:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Mentor/ in LiV**  **Ort, Datum** |

**Checkliste für das Treffen am** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Mentor\_in** | **LiV** |
| Wer bereitet das Treffen vor? |  |  |
| Welche aktuellen Themen gibt es? |  |  |
| Welche Themen haben Priorität (Max. 3 Themen) | 1.  2.  3. | 1.  2.  3. |
| Ergebnis des Gespräches |  |  |
| Vereinbarungen (wer macht was?) |  |  |